



# COMUNE DI MENCONICO

PROVINCIA DI PV

---

## DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO

N. 63 DEL 30/12/2021

**OGGETTO: AGEVOLAZIONI TARI PER L'ANNO 2021 A FAVORE DI UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Premesso che:**

- l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- con decreto del Sindaco n. 2 in data 28.09.2021, è stata affidata alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 29.03.2021, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 29 del 05.05.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021/2023;

**Richiamati:**

- la Legge n. 190 del 6 novembre 2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013 – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. 190/2012;
- il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1064 del 13 novembre 2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 11.03.2021 avente ad oggetto: “Adozione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2021 - 2023”;

**Vista** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art. 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- art. 7 D.P.R. 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”;

**Atteso** che la sottoscritta responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi neanche potenziale;

**Vista** e fatta propria la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 20.11.2021, esecutiva, con la quale, in particolare:

- venivano approvate agevolazioni TARI per l'anno 2021 in relazione all'emergenza sanitaria da covid-19 a favore di utenze domestiche e non domestiche,
- venivano definiti i criteri per l'attribuzione delle stesse mediante rimborso a mezzo bonifico bancario nel corso del I semestre 2022, essendo decorsi i tempi tecnici per poter provvedere tramite compensazione direttamente sul ruolo TARI 2021;
- venivano demandati al responsabile del servizio finanziario e tributi tutti gli adempimenti conseguenti necessari;

**Dato atto** che sono pervenute a codesto Ufficio un totale di n. 223 istanze, per un importo complessivo potenzialmente oggetto di rimborso pari ad euro 9.493,82, così suddivise:

- Utenze domestiche (UD): n. 213 istanze, per una richiesta di rimborso complessivo di euro 7.087,50;
- Utenze non domestiche (UND): n. 10 istanze, per una richiesta di rimborso complessivo di euro 2.406,32;

**Disposti** gli opportuni preventivi controlli sulla regolarità formale e completezza delle istanze presentate;

**Accertato** che, alla data odierna, non è ancora possibile verificare la totalità delle posizioni contributive dei richiedenti nei confronti del Comune, dati i normali tempi tecnici dei flussi trasmessi dall'Agenzia delle Entrate, nonché l'eventualità che alcuni versamenti siano stati disposti erroneamente a favore di Enti terzi, ad esempio per errori materiali nell'inserimento dei dati al momento del pagamento, e che sarà dunque necessario disporre ulteriori verifiche sulle singole posizioni contributive, prima di procedere con la liquidazione;

**Avvisato** pertanto che, a conclusione della fase istruttoria, l'importo complessivo oggetto di rimborso potrà essere suscettibile di variazioni al ribasso;

**Accertato** che le somme necessarie trovano copertura al cap. 350.1 (Miss. 01.04.1) del bilancio di previsione finanziario 2021-2023, esercizio 2021,

**Ritenuto** di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto il D.Lgs. n. 50/2016;  
Visto il D.Lgs. n. 196/2003;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

### **DETERMINA**

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di euro 9.493,82 sul capitolo 350.1 (Miss. 01.04.1) del bilancio di previsione finanziario 2021-2023, esercizio 2021, che è dotato della necessaria copertura;
- che, nel rispetto dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma certa e liquida nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto potrà essere liquidata a favore dei soggetti beneficiari aventi diritto solo al completamento della fase istruttoria da parte dell'Ufficio finanziario, mediante ulteriore atto;

Il Responsabile del Servizio  
F.to : Davia Francesca

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale statutaria e regolamentare.

Menconico, lì 30/12/2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to : Davia Francesca

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Menconico, lì 30/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Davia Francesca

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

n. 537 del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 31-dic-2021

Menconico, lì 31-dic-2021

Il Responsabile del procedimento  
F.to : Davia Francesca

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile